

Anno Accademico 2024/2025

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN**Tecniche di comunicazione e di scrittura nei procedimenti di famiglia****Direttori: Prof. Avv. Michele Tamponi, Avv. Pompilia Rossi**

- Visto lo Statuto di autonomia della Luiss Guido Carli, emanato con D.R. n. 7 del 2 febbraio 2004, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 35 del 12 febbraio 2004 e successive modificazioni;
- Visto l'art. 9 del Regolamento Didattico di Ateneo della Luiss Guido Carli;
- Viste le delibere del Dipartimento di Giurisprudenza, del Senato Accademico e del Comitato Esecutivo della Luiss Guido Carli;
- Visto il Decreto Rettorale n. 171 del 24 aprile 2024;
- Visto l'art. 16 del D.P.R. n. 382 dell'11 luglio 1980;
- Visti gli artt. 1, 16 e 17 del D.P.R. n. 162 del 10 marzo 1982;
- Visto l'art. 6 della Legge n. 341 del 19 novembre 1990;
- Visto il D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004

È istituita, per l'anno accademico 2024/2025, la I edizione del Corso di perfezionamento in ***Tecniche di comunicazione e di scrittura nei procedimenti di famiglia***.

1 – Caratteristiche

Il Corso di perfezionamento ha sede amministrativa presso la Libera Università Internazionale degli Studi Sociali – Luiss Guido Carli in Viale Pola, 12 – 00198 Roma.

La durata del Corso è di due settimane.

I Direttori del Corso sono il Prof. Avv. Michele Tamponi e l'Avv. Pompilia Rossi.

2 – Organizzazione didattica

L'attività formativa, corrispondente a 2 CFU (***Crediti Formativi Universitari***), è pari a 20 ore complessive di lavoro di apprendimento, di cui 16 ore dedicate ad attività di didattica frontale online, 4 ore dedicate a una conferenza in presenza ed una prova finale.

Le lezioni in telepresenza si terranno in diretta in videoconferenza su apposita piattaforma e saranno fruibili online, restando a carico del partecipante dotarsi di adeguata strumentazione per poterne fruire; in tale caso le presenze verranno verificate con apposite modalità di controllo.

Le lezioni inizieranno, al raggiungimento del numero minimo di iscritti, il **10 gennaio 2025** e si concluderanno presumibilmente il **18 gennaio 2025**.

Segue stabilmente le attività didattiche, insieme al coordinatore, anche un Tutor d'aula, per assistere in modo continuativo gli studenti nelle specifiche esigenze di approfondimento.

La frequenza alle attività didattiche del corso è obbligatoria; assenze superiori al 20% (venti per cento) del monte ore complessivo delle lezioni frontali comporteranno l'impossibilità di conseguire il titolo.

In caso di mancata frequenza, di scarso profitto o di comportamenti comunque censurabili, la Direzione del Corso di perfezionamento può decidere, a proprio insindacabile giudizio, la sospensione o l'esclusione del partecipante. In tali casi le quote di iscrizione versate non saranno rimborsate.

Al termine del corso è prevista una prova finale consistente nella redazione di un elaborato su un argomento concordato tra la Direzione ed il discente o su un test a risposta multipla o su un colloquio orale.

La Commissione formulerà un giudizio motivato su ciascun candidato, rilasciando o meno un' idoneità.

3 - Numero di partecipanti e calendario

Il corso è a numero chiuso. Il numero minimo, necessario per l'attivazione del Corso di perfezionamento, è di 10 partecipanti.

L'orario delle lezioni è articolato in 4 incontri, che si svolgeranno come di seguito specificato:

- venerdì dalle 15.00 alle 19.00;

- sabato dalle 09.00 alle 13.00

Luiss Guido Carli, attraverso la School of Law, per ragioni organizzative e a proprio insindacabile giudizio, si riserva di annullare il corso, dandone comunicazione agli interessati via e-mail agli indirizzi indicati nella domanda di ammissione entro il quinto giorno anteriore la data prevista di inizio del Programma.

In tali casi, le quote di iscrizione pervenute verranno rimborsate entro 60 giorni dall'invio della suddetta comunicazione, con esclusione di qualsivoglia ulteriore onere o obbligo di rimborso e/o di risarcimento a carico di Luiss Guido Carli.

Luiss Guido Carli, attraverso la School of Law, si riserva, inoltre, la facoltà di variare i calendari e gli orari delle lezioni, nonché di modificare i programmi, senza peraltro alterarne i contenuti. È altresì facoltà di sostituire docenti e/o relatori nel caso di sopravvenuti imprevisti e/o impedimenti

4 – Requisiti e modalità di ammissione

Possono partecipare alle selezioni del Corso di perfezionamento i candidati in possesso di Laurea triennale, laurea magistrale, laurea del vecchio ordinamento o altro titolo di studio universitario, conseguito all'estero e riconosciuto equivalente.

L'ammissione al Corso di Perfezionamento è subordinata ad una positiva valutazione del **curriculum** del candidato da parte della Commissione esaminatrice.

Sono previste diverse sessioni di valutazione in relazione all'ordine di arrivo delle domande di ammissione. Le procedure di ammissione si esauriranno al raggiungimento del numero dei posti disponibili.

I candidati dovranno presentare la domanda di ammissione debitamente compilata online e raggiungibile all'indirizzo: <http://cloudserverjsa.luiss.it/LGCScuole/?CDS=TCS>

Alla domanda di ammissione alla selezione dovranno essere obbligatoriamente allegati, tramite procedura di uploading, i seguenti documenti:

1. Fotocopia della carta d'identità o documento equipollente
2. Fotocopia del certificato di laurea riportante la lista degli esami sostenuti o autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000
3. Curriculum vitae et studiorum redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000

5 – Modalità di selezione

L'ammissione al Corso di perfezionamento è subordinata a una positiva valutazione del **curriculum** del candidato.

L'esito della selezione sarà reso noto tramite l'utilizzo dell'indirizzo di posta elettronica fornito dai candidati.

6 – Ammissione frequentanti stranieri o con titolo di studio straniero

I candidati stranieri, previa valutazione dell'idoneità dei titoli accademici presentati e dichiarati ammissibili, devono rivolgersi all'Ambasciata o al Consolato del Paese di residenza per svolgere tutte le necessarie operazioni previste dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca italiano.

I titoli di studio rilasciati da autorità estere vanno corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana, nonché di legalizzazione e di "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio. La dichiarazione di valore deve essere completa delle scolarità complessive a partire dalla prima classe della scuola primaria, e certificare altresì che l'Università di provenienza sia riconosciuta nel Paese di appartenenza.

In alternativa alla predetta dichiarazione di valore, nel rispetto della Convenzione di Lisbona, lo studente ha l'obbligo di produrre la documentazione che ritenga di acquisire, ai fini della valutazione del titolo di studio. Gli studi universitari (esami e crediti) eventualmente già compiuti e i diplomi di laurea possono essere attestati anche dal "diploma supplement" rilasciato dalle Università di Paesi aderenti allo Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore.

I candidati sono tenuti a richiedere alla Rappresentanza italiana competente per territorio anche il visto di ingresso per motivi di studio.

7 – Iscrizione

La quota d'iscrizione al corso è pari a €950,00 (novecento cinquanta). Agli Alumni Luiss, anche dei percorsi postlauream, verrà riconosciuto uno sconto del 10%.

A organizzazioni/studi/enti pubblici e privati che iscrivano contemporaneamente al Corso tre o più partecipanti verrà riconosciuto uno sconto del 20% (non cumulabile con il precedente).

I candidati ammessi al Corso possono procedere all'iscrizione compiendo le seguenti formalità:

- a. versamento, entro la data indicata nella comunicazione di ammissione, della quota d'iscrizione pari a €950,00 (novecento cinquanta) più €48.00 (quarantotto) per oneri di bollo;
- b. L'iscrizione si intenderà perfezionata solo a seguito dell'upload dell'originale dell'enrollment form sulla piattaforma [Luiss web self-service](#) e dell'effettivo pagamento della quota di iscrizione. Le istruzioni per l'upload e per il pagamento verranno inviate via e-mail agli studenti ammessi.

La quota d'iscrizione non è in alcun caso rimborsabile, fatta eccezione del non raggiungimento del numero minimo di iscritti e per il caso di rinuncia tempestiva alla frequenza del Corso di cui al successivo art. 8; in tali eventualità, sarà cura della Segreteria del Corso attivare la procedura di rimborso delle quote versate.

Per ogni versamento l'Amministrazione della Luiss Guido Carli emetterà una fattura intestata al partecipante iscritto.

8 - Rinuncia

I partecipanti ammessi che intendano rinunciare alla frequenza al Corso di perfezionamento, sono tenuti a darne comunicazione scritta indirizzata al Direttore del Corso, in modo da consentire l'accesso alle eventuali "riserve".

I partecipanti iscritti possono presentare domanda di rinuncia solo prima dell'inizio delle lezioni. L'eventuale richiesta di rinuncia successiva alla data di inizio delle lezioni non esonera dal pagamento dell'intero ammontare della quota di iscrizione.

9 - Conseguimento del titolo

Per essere ammesso a sostenere la prova finale del Corso, lo studente deve essere in regola con i pagamenti, aver consegnato tutta la documentazione necessaria al perfezionamento dell'iscrizione ed aver frequentato almeno l'80% delle ore di lezione frontale. Al termine del corso è prevista una prova finale consistente nella redazione di un elaborato su un argomento concordato tra la Direzione ed il discente o su un test a risposta multipla o su un colloquio orale.

La Commissione formulerà un giudizio motivato su ciascun candidato, rilasciando o meno un'idoneità.

10 - Tutela dei dati personali

La Luiss, Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli, in qualità di Titolare del trattamento, raccoglie e tratta le informazioni degli interessati nel pieno rispetto dei principi generali e delle regole sancite dalla normativa in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. 196/03 e Regolamento UE 2016/679).

Il trattamento è funzionale al corretto svolgimento delle procedure del bando relative al master ed agli obblighi alle stesse connessi e conseguenti: le caratteristiche del trattamento sono portate a conoscenza, mediante idonea informativa, dell'interessato, al quale viene altresì richiesto il consenso al trattamento delle sue informazioni, qualora necessario in relazione agli scopi perseguiti dal Titolare.

In qualsiasi momento l'interessato potrà esercitare i diritti riconosciuti dalla legge (quali, a titolo esemplificativo, il diritto all'accesso, alla rettifica, alla cancellazione, alla limitazione e alla portabilità del dato) rivolgendosi al Titolare, Luiss Guido Carli, Viale Pola 12- 00198 - Roma, e-mail privacy@luiss.it.

11 - Doveri degli iscritti

1. Tutti gli iscritti all'Università sono tenuti a soddisfare gli impegni formativi assunti per l'iscrizione. Sono inoltre tenuti ad osservare comportamenti rispettosi del proficuo svolgimento delle attività didattiche e del regolare svolgimento delle prove di verifica del profitto, della integrità personale, nonché della dignità altrui e dell'integrità del decoro dei luoghi nei quali si svolge l'insegnamento ed in generale la vita universitaria. La violazione dei doveri di comportamento di cui sopra comporta la responsabilità disciplinare dello studente senza pregiudizio delle eventuali ulteriori sanzioni di legge;
2. La frequenza dei corsi è obbligatoria, osservando un rigoroso rispetto degli orari di lezione;
3. L'iscritto è tenuto a rendersi disponibile all'accertamento delle presenze secondo le modalità stabilite.
4. Per essere ammessi a sostenere le verifiche intermedie e la prova finale è necessario:
 - essere in regola con la documentazione da caricare ed il pagamento della quota di iscrizione;
 - aver frequentato almeno l'80% delle ore di lezione frontale previste dal Piano di Studi.

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN

Tecniche di comunicazione e di scrittura nei procedimenti di famiglia

PROGRAMMA DIDATTICO 2024/2025

MODULO	Descrizione	Settore Scientifico disciplinare	Ore
1	<ul style="list-style-type: none"> La comunicazione giuridica nel mondo contemporaneo “Legalese”, tecnicismi e strumenti di comunicazione Buone pratiche di linguaggio Le sette Linee Guida del Consiglio d’Europa per semplificare e rendere chiaro il linguaggio giuridico Commissione per la efficienza della Giustizia (CEPEJ del COE) 	IUS/01 – IUS/15	4
2	<ul style="list-style-type: none"> Principi di semplificazione, chiarezza e sinteticità nel PNNR ed emendamenti Libertà delle forme degli atti: legal design e plain language Comunicare la giustizia sul web: criticità e zone d’ombra per la tutela dei soggetti deboli Ruolo della stampa 		4
3	<ul style="list-style-type: none"> Principi generali della scrittura nei procedimenti di famiglia: empatia ed immediatezza Efficacia, sintesi e fluidità dello scritto Inizio e conclusioni efficaci Dovere di leale collaborazione Tecniche di redazione degli atti nei procedimenti di famiglia 		4
4	<ul style="list-style-type: none"> Laboratorio di redazione degli atti; esame degli atti e delle sentenze 		4
CONFERENZA			4

Per informazioni

<http://lsl.luiss.it/>

School of Law

Viale Pola, 12 – 00198 ROMA

Tel. 06/85 225 459/352/857

lsl@luiss.it