

Anno Accademico 2017/2018

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN “DIRITTO E GESTIONE DELLA PROPRIETA’ INTELLETTUALE”

DIRETTORE: PROF. GUSTAVO GHIDINI
CONDIRETTORE: PROF. GUSTAVO OLIVIERI

- Visto lo Statuto di autonomia della LUISS Guido Carli, emanato con D.R. n. 7 del 2 febbraio 2004, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 35 del 12 febbraio 2004 e successive modificazioni;
- Visto l’art. 9 del Regolamento Didattico di Ateneo della LUISS Guido Carli;
- Viste le delibere del Dipartimento di Giurisprudenza, del Senato Accademico e del Comitato Esecutivo della LUISS Guido Carli;
- Visto il Decreto Rettorale n. 133 del 20 giugno 2017;
- Visto l’art. 16 del D.P.R. n. 382 dell’11 luglio 1980;
- Visti gli artt. 1, 16 e 17 del D.P.R. n. 162 del 10 marzo 1982;
- Visto l’art. 6 della Legge n. 341 del 19 novembre 1990;
- Visto il D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004

È istituita, per l’anno accademico 2017/2018, la IX edizione del Corso di Perfezionamento in “Diritto e gestione della proprietà intellettuale”.

1 - Caratteristiche del Corso

Il Corso ha sede didattica ed amministrativa presso la Libera Università Internazionale degli Studi Sociali - LUISS Guido Carli in Viale Pola, 12 (Roma).

Il Direttore del Corso è il prof. Gustavo Ghidini, Condirettore è il prof. Gustavo Olivieri.

Il Comitato Scientifico è composto dai professori Angelo Marcello Cardani, Marcello Clarich, Valeria Falce, Alberto Gambino, Federico Ghezzi, Michele Grillo, Lario Libertini, Giandomenico Mosco, Roberto Pardolesi, Giovanni Pitruzzella, Andrea Stazi e Vincenzo Zeno-Zencovich.

La didattica è diretta a formare esperti, studi professionali ed istituzioni nelle loro attività; il Programma di Studi prende in esame le principali problematiche relative alla gestione dei beni immateriali come fonti di valore, nonché alla tutela degli interessi dell’innovazione, dell’identità e dell’immagine di impresa alla luce di una corretta competizione economica.

2 - Organizzazione didattica

L’attività formativa, corrispondente a 14 CFU (*Crediti Formativi Universitari*), è pari a 95 ore di lezioni frontali nonché 50 ore da dedicare alla redazione della Tesina finale.

Il Corso è parte integrante del Master Universitario di secondo livello in Diritto della concorrenza e dell’innovazione, di cui costituisce il primo dei tre moduli in cui è suddivisa la didattica.

Le lezioni, al raggiungimento del numero minimo di iscritti, inizieranno nella prima metà di marzo 2018 e si concluderanno a maggio 2018.

Seguono stabilmente le attività didattiche il Coordinatore ed i Tutor d’aula, così da assicurare agli studenti un’assistenza continuativa nelle specifiche esigenze di approfondimento.

La frequenza alle attività didattiche del corso è obbligatoria; assenze superiori al 20% (venti) del monte ore complessivo delle lezioni frontali comporteranno l’impossibilità di conseguire il titolo.

In caso di mancata frequenza, di scarso profitto o di comportamenti comunque censurabili, la Direzione del Corso può decidere, ad insindacabile giudizio, la sospensione o l’esclusione del partecipante. In tali casi le quote di iscrizione versate non saranno rimborsate.

Al termine del Corso è prevista una prova finale (Tesina) consistente nella redazione di un elaborato finale su un argomento concordato fra la Direzione ed il discente. L’elaborato sarà oggetto di valutazione da parte di una apposita Commissione nominata dal Direttore e presieduta dal Direttore del Corso o suo delegato e composta da almeno tre membri.

3 - Numero di partecipanti e calendario

Il Corso è a numero chiuso.

Il numero massimo di partecipanti è pari a 50 studenti; il numero minimo, necessario per l'attivazione del Corso, è di 20 studenti.

L'orario delle lezioni è, di norma, articolato come segue:

- venerdì dalle 15,00 alle 19,00
- sabato dalle 9,00 alle 13,00

4 - Requisiti e modalità di ammissione

E' prevista una procedura preselettiva di ammissione consistente nella valutazione del curriculum del candidato.

Possono partecipare alle selezioni del Corso di Perfezionamento laureati triennali, magistrali o del vecchio ordinamento in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Scienze della comunicazione, Economia nonché coloro che siano in possesso di un titolo universitario equivalente conseguito presso università estere.

Potranno essere presi in considerazione, ad insindacabile giudizio della Direzione, anche titoli di studio di diversa provenienza.

E' consentita l'iscrizione, con riserva, anche ai laureandi che discutano la tesi entro la sessione straordinaria (marzo/aprile 2018) dell'anno accademico 2016/2017 (vedi 7.1).

Sono previste diverse sessioni di valutazione in relazione all'ordine di arrivo delle domande di ammissione online.

Sarà pubblicata sulla pagina del sito dedicata al Corso (<http://picc.lsl.luiss.it/>) la prima data utile per la selezione; i candidati riceveranno convocazione all'indirizzo email da loro indicato nella domanda di ammissione online.

Le procedure di ammissione si esauriranno al raggiungimento del numero dei posti disponibili.

I candidati dovranno presentare [domanda di ammissione](#) debitamente compilata online e raggiungibile dall'indirizzo: <http://picc.lsl.luiss.it/>

Alla domanda di ammissione alla selezione dovranno essere obbligatoriamente allegati tramite procedura di uploading i seguenti documenti:

1. Fotocopia della carta d'identità o documento equipollente
2. Fotocopia del certificato di laurea riportante la lista degli esami sostenuti o autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000
3. Curriculum vitae et studiorum redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000
4. Altri titoli valutabili ai fini dell'ammissione o autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000

5 - Selezione

L'ammissione al Corso è subordinata ad una positiva valutazione del curriculum del candidato. Il Direttore del Corso nominerà un'apposita Commissione, composta da almeno tre membri, incaricata di valutare i titoli presentati dai candidati e di redigere graduatoria degli ammessi, comprendente anche eventuali riserve; l'esito della selezione sarà reso noto tramite l'utilizzo dell'indirizzo di posta elettronica fornito dai candidati.

6 - Ammissione frequentanti stranieri o con titolo di studio straniero

I candidati stranieri dichiarati ammissibili devono rivolgersi all'Ambasciata o al Consolato del Paese di residenza per svolgere tutte le necessarie operazioni previste dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca italiano.

I titoli di studio, rilasciati da autorità estere, vanno corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana o inglese, nonché di eventuale legalizzazione e di "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio. La dichiarazione di valore deve essere completa delle scolarità complessive e certificare che l'Università di provenienza è riconosciuta nel Paese di provenienza stesso.

In alternativa alla predetta dichiarazione di valore, nel rispetto della Convenzione di Lisbona, lo studente ha l'obbligo di produrre la documentazione che l'Università ritenga di acquisire, ai fini della valutazione del titolo di studio. Gli studi post secondari (esami e crediti), eventualmente già compiuti possono essere attestati dal "diploma supplement", ove adottato.

In alternativa alla predetta dichiarazione di valore ed al Diploma Supplement, nel rispetto della Convenzione di Lisbona, lo studente ha l'obbligo di produrre la documentazione che l'Università ritenga di acquisire, ai fini della valutazione del titolo di studio.

I candidati potranno richiedere, alla Rappresentanza italiana competente per territorio, anche il visto di ingresso per motivi di studio.

7 - Iscrizione

Per ottenere l'immatricolazione al Corso, gli ammessi sono tenuti al versamento della quota di iscrizione pari ad € 2.000,00. La quota è ridotta ad € 1.800,00 per i laureati della LUISS Guido Carli.

Si dovrà accedere alla pagina web del sito LUISS (Web-Self-Service) che consentirà di procedere ai pagamenti per l'iscrizione al Master previa ricezione di una mail con le credenziali personalizzate.

Link per accedere: <http://www.luiss.it/studenti/web-self-service>

(L'iscrizione si intenderà perfezionata successivamente alla consegna alla Segreteria del Master dell'enrollment form, che sarà inviato tramite mail e al buon fine del pagamento dell'iscrizione)

La quota d'iscrizione non è in alcun caso rimborsabile, fatta eccezione del non raggiungimento del numero minimo di iscritti; in tale eventualità sarà cura della Segreteria del Master attivare la procedura di rimborso delle quote versate.

Per ogni versamento l'Amministrazione della LUISS Guido Carli emetterà una fattura intestata al partecipante iscritto.

8 - Rinuncia

I partecipanti ammessi che intendano rinunciare alla frequenza al Corso di perfezionamento, sono tenuti a darne comunicazione scritta indirizzata al Direttore del Corso, in modo da consentire l'accesso alle eventuali "riserve".

I partecipanti iscritti possono presentare domanda di rinuncia solo prima dell'inizio delle lezioni. L'eventuale richiesta di rinuncia successiva alla data di inizio delle lezioni non esonera dal pagamento dell'intero ammontare della quota di iscrizione.

9 - Agevolazioni finanziarie

Per l'iscrizione ai Corsi Universitari di primo e di secondo livello è possibile concorrere a finanziamenti agevolati e "Prestiti d'onore" grazie a convenzioni ed accordi con vari Istituti di credito; sul sito dell'Ateneo sono pubblicati i relativi bandi.

10 - Conseguimento del titolo

Per essere ammesso a sostenere la prova finale del Corso, il frequentante deve essere in regola con i pagamenti, aver consegnato tutta la documentazione necessaria al perfezionamento dell'iscrizione ed aver frequentato almeno l'80% delle ore di lezione frontale.

La prova finale concorre, quota parte, a totalizzare i 14 CFU (*Crediti Formativi Universitari*) previsti.

L'esame finale consiste nella redazione di un elaborato (Tesina finale).

11 - Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Università LUISS Guido Carli - Luiss School of Law - esclusivamente per le finalità di gestione delle procedure di ammissione e iscrizione ai corsi di studio e conseguenti alla gestione del rapporto medesimo, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza.

12 - Doveri degli iscritti

1. Tutti gli iscritti all'Università sono tenuti a soddisfare gli impegni formativi assunti per l'iscrizione. Sono inoltre tenuti ad osservare comportamenti rispettosi del proficuo svolgimento delle attività didattiche e del regolare svolgimento delle prove di verifica del profitto, della integrità personale, nonché della dignità altrui e dell'integrità del decoro dei luoghi nei quali si svolge l'insegnamento ed in generale la

vita universitaria. La violazione dei doveri di comportamento di cui sopra comporta la responsabilità disciplinare dello studente senza pregiudizio delle eventuali ulteriori sanzioni di legge;

2. La frequenza dei corsi è obbligatoria, osservando un rigoroso rispetto degli orari di lezione; per casi eccezionali valutati dalla Direzione amministrativa, sarà possibile frequentare alcune lezioni via skype per consentire di non perdere ore di frequenza.
3. L'iscritto è tenuto a rendersi disponibile all'accertamento delle presenza secondo le modalità stabilite.
4. Per essere ammessi a sostenere le verifiche intermedie e la prova finale è necessario:
 - essere in regola con la documentazione da presentare ed il pagamento della quota di iscrizione;
 - aver frequentato almeno l'80% delle ore di lezione frontale previste dal Piano di Studi.

Per informazioni

<http://isl.luiss.it/>

School of Law

Viale Pola, 12 – 00198 ROMA

Tel. 06/85225 016/352/579 - Fax 06 85 225 478

isl@luiss.it